

11/12
08-

(Образец ПП.....)

До: Агенција за администрација
(имател на информацијата)

БАРАЊЕ

ЗА ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

Од: _____ со адреса на живеење ул. _____
070 _____, меил адреса _____

Телефон _____

(се наведуваат податоци за Барателот: назив, име и презиме, адреса, тел, факс, е-маил)

Застапник / полномошник на барателот на информацијата: _____

(се наведуваат податоци за можниот застапник/полномошник на Барателот: назив, име и презиме, адреса, тел, факс, е-маил)

Врз основа на член 4 и член 12 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер (Службен весник на Република Северна Македонија број 101/2019), од Имателот ја барам следната информација од јавен карактер:

1. Дали вработено лице во јавната администрација може да го стави работното место во мирување доколку склучи времен договор за работен ангажман со една од службите на Обединети нации?
2. Дали барачниот партнер на ангажираното лице, доколку е вработено во јавната администрација може да го стави своето работно место во мирување поради придружба?
3. Ве молам, по службена должност да ги наведете Законските одредби и конкретните членови кои се однесуваат на наведените прашања и на кои го базирате вашиот одговор.

(опис на информацијата која се бара)

Начин на кој Барателот сака да се запознае со содржината на бараната информација:

- а) увид
- б) препис
- в) фотокопија
- **г) електронски запис**
- д) друго _____

(се наведува бараниот начин, со заокружување)

Начин на доставување на информацијата:

- а) по пошта
- б) телефон
- в) факс
- **г) е-маил**
- д) друго _____

(се наведува бараниот начин, со заокружување)

Правна поука: Барателот не е должен да го образложи барањето, но е потребно да наведе дека се работи за Барање за слободен пристап до информација од јавен карактер.

Потпис

Во Скопје 10.12.2024 година.

(доколку барањето се поднесува во хартиена форма)